

දීමනාපත්‍රයක් අතුරු බෙදීමට අවසර ඇති / කොන්දේසි ලිහිල් කළ දීමනාපත්‍රයක් ලෙස සකස් කර ගැනීමට අවසර ඉල්ලීම
දොම්පෙ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය

01. ඉල්ලුම්කරු විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතුයි.

- I. ඉල්ලුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම:-.....
 ලිපිනය :-
- II. ග්‍රාම නිලධාරී වසම :-
- III. දුරකථන අංකය :-
- IV. උපන් දිනය :- ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-
- V. පිඹුරු අංකය:- කැබලි අංකය :- ප්‍රමාණය
- VI. දීමනාපත්‍රකරුගේ නම :-
- VII. ඉල්ලුම්කරු දීමනාපත්‍රකරු ද , උරුමකරු ද , ජීවිත භුක්තිකරු ද යන වග
 -.....
- VIII. දීමනාපත්‍රයේ / පැවරුම්කරයේ අංකය :-
- IX. අතුරු බෙදීමට අවසර - ඇත. / නැත.
 අවසර ඇත්නම් , අවම බෙදුම් ඒකකය -
 අවම භාගය -
- X. අතුරු බෙදීමට අවසර ඇති / කොන්දේසි ලිහිල් කළ දීමනාපත්‍රයක් සකස් කර
 දෙන ලෙස ඉල්ලුම් කිරීමට හේතුව -

- XI. ග්‍රාම නිලධාරී වසම :-

ඉහත විස්තර සඳහන් දීමනාපත්‍රය අතුරු බෙදීමට අවසර ඇති / කොන්දේසි ලිහිල් කළ දීමනාපත්‍රයක් ලෙස සකස් කර දෙන ලෙස ඉල්ලා සිටිමි.

.....
 ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන

දිනය -

02. ග්‍රාම නිලධාරී විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය

- I. දීමනාපත්‍රකරුගේ සම්පූර්ණ නම :-
- II. දීමනාපත්‍ර අංකය :-.....
- III. පිඹුරු අංකය:- කැබලි අංකය :- ප්‍රමාණය
- IV. ඉල්ලුම්කරු දීමනාපත්‍රකරු ද , උරුමකරු ද , ජීවිත භුක්තිකරු ද යන වග
 -.....

V. අතුරු බෙදීමට අවසර - ඇත. / නැත.
 අවසර ඇත්නම් , අවම බෙදුම් ඒකකය -
 අවම භාගය -

VI. ඉඩම පිළිබඳ විස්තරය : (ඉඩමේ දැනට ඉදි කර ඇති නිවාස සංඛ්‍යාව,
 පදිංචිකරුවන් / භුක්ති විදින අය හා දීමනාපත්‍රකරු / උරුමකරු ඇති
 ඥාතීත්වය)

ඉහත	විස්තර	සඳහන්	ඉඩම	සඳහා
.....				
යන අය නමින් අතුරු බෙදීමට අවසර ඇති / කොන්දේසි ලිහිල් කළ දීමනාපත්‍රයක් සකස් කිරීම සුදුසු බව නිර්දේශ කරමි.				

දිනය :- ග්‍රාම නිලධාරී අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

දීමනාපත්‍රයක් අතුරු බෙදීමට අවසර ඇති / කොන්දේසි ලිහිල් කළ
දීමනාපත්‍රයක් ලෙස සකස් කර ගැනීමට අවශ්‍ය ලේඛන

01. ග්‍රාම නිලධාරී විසින් සහතික කරන ලද දීමනාපත්‍රයේ සම්පූර්ණ ඡායා පිටපතක්
02. උරුම සහතිකය / ජීවිත භුක්ති සහතිකය ආදී ඉඩමේ අයිතිය තහවුරු කිරීමට ඇති ලේඛන
03. ග්‍රාම නිලධාරී විසින් සම්පූර්ණ කරන ලද ඇමුණුම 1 ආකෘතිය
04.
05.